

VEDTÆGT FOR RESEN FRISKOLE OG NATURBØRNEHAVE

Skolens navn, adresse m.v.

§ 1. Skolens navn er Resen Friskole og Naturbørnehave.

Stk. 2. Skolen er beliggende *Lucernemarken 14a, 7600 Struer.*

Stk. 3. Skolens cvr-nr. er 25532228.

Stk. 4. Skolen er oprettet 12. januar 2000, og har siden 2010 ligeledes inkluderet en Naturbørnehave. Specifikke vedtægter for Naturbørnehaven er inkluderet som bilag 1 til disse vedtægter

Stk. 5. Skolen påbegyndte sin undervisningsaktivitet i år 2000/01.

Skolens formål og værdigrundlag

§ 2. Skolens formål er skoledrift i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk. 2. Med baggrund i grundtvig-koldske skoletanker er det vort mål at drive en friskole, hvor eleverne vil møde tryghed, tillid og trivsel i hverdagen samtidig med at solide og nyttige kundskaber indlæres. Vi bestræber at møde eleverne på deres niveau og har derfor ikke nødvendigvis fast klasseopdeling.

Målet er oplevelse af frihed under ansvar, så eleverne kan forlade skolen som positive, vidende og livsduelige unge mennesker, parate til at gå videre i et ungdoms- og voksenliv.

Stk. 3. Værdigrundlag:

- 1) Vi ønsker at udvikle hele mennesker, hvor håndens, åndens og fantasiens kræfter mødes i et samspil mellem elever, lærere, pædagoger og øvrige voksne.
- 2) Vi ønsker at fremme elevernes selvstændighed, ansvarsfølelse, tolerance og gode sociale kundskaber.
- 3) Vi vil gerne, at vore elever oplever gensidig respekt og ansvar for hinanden, vor skole og dens egenart.

Skolens organisering og drift

§ 3. Skolen er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning, herunder skolepenge for eleverne, forældrebetaling for skolefritidsordning og eventuelt ved bidrag fra andre efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode, og et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

Stk. 3. Bidrag til skolen giver ikke bidragyderen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 4. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Bestyrelsens opgaver m.v.

§ 4. Bestyrelsen

- 1) varetager den overordnede ledelse af skolen,
- 2) har ansvaret for skolens økonomi og drift, herunder for, at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som underkastes betryggende revision efter de gældende regler af en godkendt revisor valgt af bestyrelsen,
- 3) har ansvaret for, at skolens vedtægter til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen, og skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægtens ordlyd følge lovgivningen og uden ugrundet ophold bringe vedtægten i overensstemmelse hermed,
- 4) ansætter og afskediger skolens leder og ansætter og afskediger skolens øvrige personale, idet bestyrelsen dog kan overdrage skolens leder sin ret til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale,
- 5) træffer beslutning om skolepengenes størrelse og træffer beslutning om størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen,
- 6) træffer beslutning om køb og salg af fast ejendom og træffer beslutning om pantsætning af fast ejendom,
- 7) træffer, med generalforsamlingens godkendelse, beslutning om ændring af skolens vedtægt,
- 8) træffer med generalforsamlingens godkendelse, beslutning om skolens nedlæggelse i de tilfælde, hvor det efter loven påhviler bestyrelsen at drage omsorg for skolens likvidation, idet generalforsamlingen kan tillægges kompetencen til at træffe beslutning om skolens nedlæggelse uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen.
- 9) træffer beslutning om ethvert spørgsmål i øvrigt om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om, og
- 10) fører protokol over sine beslutninger og indfører konstateret inhabilitet, jf. § 5, i protokollen og fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed.

§ 5. Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

Stk. 2. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 3. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske, forhold.

§ 6. Ved udøvelsen af deres hverv er bestyrelsens medlemmer ikke undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem.

§ 7. Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.

§ 8. Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 2. Skolen kan udbetale kørselsgodtgørelse til bestyrelsesmedlemmer efter reglerne i tjensterejseaftalen, jf. Finansministeriets cirkulære nr. 9002 af 3. januar 2023.

Bestyrelsens sammensætning, funktionsmåde, funktionsperiode m.v.

§ 9. Bestyrelsen består af 7 medlemmer og bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 2. To af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på skolen (forældrekredsen). Medlemmerne vælges for en periode på 3 år ad gangen.

Stk. 3. En suppleant til de i stk. 2 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på skolen (forældrekredsen).

Stk. 4. Fem af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt alle medlemmer i skolekredsen. Medlemmerne vælges for en periode på 3 år ad gangen.

Stk. 5. En suppleant til de i stk. 4 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af og blandt alle medlemmer i skolekredsen.

§ 10. En medarbejder på skolen kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 2. Medarbejdere på skolen kan kun deltage i valg af bestyrelsen, hvis de samtidig er forældre til elever på skolen.

Stk. 3. Repræsentanter for medarbejderne kan deltage i bestyrelsesmøder uden stemmeret, og bestyrelsen kan beslutte, at den eller de pågældende ikke kan deltage ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejderne.

§ 11. Bestyrelsen konstituerer sig selv, og formanden og næstformanden vælges af og blandt bestyrelsens medlemmer.

Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmerne træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende, idet formandens eller i dennes fravær næstformandens stemme er udslagsgivende i tilfælde af stemmelighed.

§ 12. Bestyrelsens medlemmer skal være myndige.

Stk. 2. Et flertal af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 3. Et medlem af bestyrelsen ved en anden fri grundskole kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 4. Lejer skolen ejendomme m.m. af andre, kan følgende personer ikke være medlem af bestyrelsen, medmindre lejeforholdet er af uvæsentligt omfang:

- 1) Personer, der udlejer ejendomme m.m. til skolen.
- 2) Medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til skolen, eller som kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til skolen.
- 3) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 1 angivne personer.
- 4) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.
- 5) Ansatte i ledende stillinger hos de i nr. 1 angivne personer.
- 6) Ansatte i ledende stillinger i de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.

§ 13. Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkelig udtræde af bestyrelsen, hvis vedkommende ikke opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af lov om friskoler og private grundskoler m.v. eller vedtægten, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Uanset bestemmelsen i stk. 1 skal bestyrelsesmedlemmer valgt af og blandt forældrene, jf. § 9, stk. 2 og 3, ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn udskrives i funktionsperioden mod forældrenes ønske.

§ 14. Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden.

§ 15. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, indtræder suppleanten for resten af funktionsperioden. Kan en suppleant ikke indtræde, skal der hurtigst muligt udpeges eller vælges et nyt medlem for resten af perioden.

Skolens leder og øvrige personale

§ 16. Skolens leder varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen.

Stk. 2. Bestyrelse har kompetence til at ansætte og afskedige fastansat personale, mens skoleleder har kompetence til at ansætter og afskediger skolens øvrige personale.

Stk. 3. Skolens leder og øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

Skolens forældrereds og forældrenes rettigheder

§ 17. Forældreredsen består af de personer, som har forældremyndigheden over elever på skolen.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder efter vedtægten tilkommer den eller de personer, som har forældremyndigheden over eleven.

Stk. 3. Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed

Skolekreds

§ 17 a. Skolekredsen består af forældreredsen, forældre i dagtilbud, samt andre, der af bestyrelsen godkendes som medlemmer. Skolekredsens medlemmer kan opstille til bestyrelsen og har stemmeret ved fremmøde på generalforsamlingen. Ingen kan afgive mere end en stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk.2. Bestyrelsen kan ophæve medlemskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen.

Stk. 3. Bestyrelsen ophæver medlemskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet illoyalt og vedholdende modarbejder skolens lovlige virksomhed.

Generalforsamling

§ 18. Generalforsamlingen består af forældreredsens og skolekredsens medlemmer.

Stk. 2. Generalforsamlingen er beføjet til at træffe beslutning om valg af bestyrelsesmedlemmer og nedlæggelse af skolen uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen.

Stk. 3. Generalforsamlingen er beføjet til i fællesskab med bestyrelsen at træffe beslutning om vedtægtsændringer, og skolens nedlæggelse.

§ 19. Generalforsamlingen afholdes i perioden 1. marts - 30. april og indkaldes med et varsel på 4 uger.

Stk. 2. Indkaldelse til generalforsamling skal indeholde en dagsorden og mindst indeholde følgende:

1. Valg af dirigent og valg af stemmetæller
2. Der aflægges beretning fra skolebestyrelsen, skolens leder, den tilsynsførende og børnehavens leder.
3. Det reviderede regnskab forelægges til orientering.
4. Valg af bestyrelsesmedlemmer (forældrereds og skolekreds)
5. Valg af suppleanter (forældrereds og skolekreds)
6. Indkomne forslag.
7. Eventuelt.

Stk. 3. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 21 dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 7 dage før.

Stk. 4. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når 3 af bestyrelsens medlemmer eller mindst 25% procent af generalforsamlingens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med en dagsorden.

Stk. 5. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed, idet beslutning om vedtægtsændringer samt nedlæggelse af skolen skal vedtages af de fremmødte med mindst to-tredjedeles flertal.

Stk. 6. Ét medlem kan kræve skriftlig afstemning.

Stk. 7. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

Forældrekredsens og medarbejdernes indsigt i budgetter, regnskaber og revisionsprotokoller

§ 20. Medlemmer af forældrekredsen, skolekredsen og skolens medarbejdere har efter anmodning ret til at få indsigt i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har godkendt, dog ikke heri indeholdte oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt, jf. § 5.

Stk. 2. Bestyrelsen kan udstrække retten efter stk. 1 til også at omfatte andre personer.

Tegningsret

§ 21. Skolen tegnes af bestyrelsens formand og skolens leder i forening, bestyrelsens formand og bestyrelsens næstformand i forening eller bestyrelsens næstformand og skolens leder i forening.

Stk. 2. Tegningsretten efter stk. 1 kan ikke delegeres.

Ændring af skolens vedtægt

§ 22. Generalforsamling træffer efter indstilling fra skolens bestyrelse beslutning om ændring af skolens vedtægt. Beslutning om vedtægtsændring kræver *kvalificeret flertal efter § 19*.

Stk. 2. Vedtægtsændringer gælder kun, hvis de

- 1) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift,
- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
- 3) indeholder oplysning om, hvem der er formand og næstformand for bestyrelsen, og
- 4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af hhv. bestyrelsen og generalforsamlingen.

Stk. 3. Selvom generalforsamlingen kan være med til at træffe beslutning om vedtægtsændringer, kan bestyrelsen uden generalforsamlingens inddragelse bringe skolens vedtægt i overensstemmelse med lovgivningens krav, herunder efterkomme Børne- og Undervisningsministeriets pålæg herom. Generalforsamlingen skal orienteres om sådanne vedtægtsændringer hurtigst muligt.

Nedlæggelse af skolen

§ 23. Skolen skal nedlægges, hvis den ophører med at drive skole i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 2. Generalforsamling træffer efter indstilling fra skolens bestyrelse beslutning om nedlæggelse af skolen, jf. § 4 og § 18. Beslutning om nedlæggelse af skolen kræver kvalificeret flertal efter § 19

Stk. 3. Bestyrelsen skal, når der er truffet beslutning om skolens nedlæggelse,

- 1) orientere forældrekredsen herom umiddelbart efter, at beslutningen er truffet,
- 2) orientere de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, herom, og
- 3) orientere Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Børne- og Undervisningsministeriet herom, hvilket skal ske omgående, hvis skolen tages under rekonstruktionsbehandling, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 4. Bestyrelsen har i forbindelse med skolens nedlæggelse ansvaret for,

- 1) at skolens aktiver bevares,
- 2) at den økonomiske opgørelse i anledning af nedlæggelsen foretages efter gældende regler, og
- 3) at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten, jf. stk. 5.

Stk. 5. Eventuelle overskydende midler ved skolens nedlæggelse skal med børne- og undervisningsministerens godkendelse anvendes til skolevirksomhed, der støttes i henhold til loven.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den 25. februar 2025 og vedtaget på generalforsamlingen den 19. marts 2026.

For bestyrelsen:

*Nina Pilevin Carbel, formand
Falkevej 16, 7600 Struer*

*Jakob Gade Bro
Ålkjærvej 5, 7790 Thyholm*

*Rikke Viborg, næstformand
Dalgårdsvej 63, 7600 Struer*

*Rikke Fiskbæk
Langergårdvej 14, 7600 Struer*

*Kaare Nygaard, Kasser
Resenborgvej 4, 7600 Struer*

*Rikke Bertelsen
Makholmvej 25, 7600 Struer*

*Jonna Malle
Lillemarken 3, 7600 Struer*

BILAG 1 - VEDTÆGT SPECIFIK FOR NATURBØRNEHAVE

Privatinstitution oprettet efter friskolelovens § 36 a. og dagtilbudslovens § 20

§1. Efter aftale med Struer kommune driver Resen Friskole en privatinstitution efter dagtilbudslovens §20. Sidstnævnte aftale er indgået pr. 1. april 2008.

Stk. 2. Friskolens bestyrelse udgør således den ansvarlige bestyrelse for den selvejende institution, der omfatter såvel skole som privatinstitution. Dette sker på grundlag af den vedtægt, som Undervisningsministeriet har godkendt med udgangspunkt i friskoleloven.

§2. I henhold til bestemmelserne i dagtilbudslovens § 14 skal forældrene i privatinstitutionen have adgang til at få oprettet et forældreråd med et flertal af valgte forældre. Forældrerådet nedsættes i henhold til bestemmelserne i dette bilag til friskolens vedtægt, og forældrerådet skal varetage sine opgaver inden for det formål og værdigrundlag, der er fastsat i skolens vedtægt.

§3. Friskolens formål i vedtægten for den selvejende institution skal i forhold til driften af privatinstitutionen ses i lyset af følgende:
Privatinstitutionen skal opfylde læringsmålene i dagtilbudsloven og de til enhver tid gældende mål og rammer for børns ophold i dagtilbud, herunder de krav som kommunen stiller i henhold til kravspecifikationen. Privatinstitutionen opfatter sig som et bidrag til kommunens samlede og forebyggende tilbud til børn. Den vil i samarbejde med forældre, børn og friskole skabe rammer, der fremmer børns udvikling, trivsel og selvstændighed. Målsætningen for privatinstitutionens pædagogiske virke tager udgangspunkt i barnets alder og udvikling, idet arbejdet tilrettelægges i tæt forståelse og samarbejde med forældrene. Privatinstitutionen står åben for alle børnefamilier uanset race, religion, køn og politisk anskuelse, såfremt forældrene kan tilslutte sig institutionens formål og arbejdsmåde. Det pædagogiske arbejde skal medvirke til barnets opvækst og læring i forhold til medleven i et samfund med frihed og folkestyre.

§4. Privatinstitutions forældreråd består af optil 6 medlemmer, hvoraf optil 4 skal være forældre til børn i privatinstitutionen. Forældrerådet består desuden af en ledelsesrepræsentant og evt. en medarbejderrepræsentant.

stk. 2. Forældrerådet skal sammensættes af 4 medlemmer valgt af og blandt børnehaveforældrene, en ledelsesrepræsentant udpeget af friskolens bestyrelse og en medarbejderrepræsentant valgt af og blandt medarbejderne.

stk. 3. Medlemmer af forældrerådet vælges for et år. De fire forældrerepræsentanter vælges på et årligt valgmøde inden udgangen af september måned. Det samme gælder for valg og udpegning af øvrige rådsmedlemmer.

stk. 4. Genvalg kan finde sted. Der vælges hvert år mindst 1 suppleant for de forældrevalgte medlemmer af forældrerådet. Forældrerepræsentanter kan udtræde af bestyrelsen, når de ikke længere har børn i privatinstitutionen, men må sidde indtil valgperioden er slut.

Stk. 5. Medlemmer af vennekredsen til børnehaven, forældre/værge med børn i privatinstitutionen har valget vedr. valg til forældrerådet og valg af suppleanter til forældrerådet.

§5. Forældrerådet konstituerer sig selv med en formand, næstformand og sekretær. Formanden skal vælges blandt forældrerepræsentanterne, og pågældende er ansvarlig for rådets indkaldelse og udarbejdelse af dagsorden. Beslutninger træffes med almindeligt flertal. Ved stemmelighed har formanden den afgørende stemme. Der føres protokol over forældrerådets beslutninger.

stk. 2. Den daglige leder af børnehaven benævnes afdelingsleder, og pågældende er ansvarlig over for friskolens bestyrelse og friskolens daglige leder. Afdelingslederen skal i samarbejde med forældrerådets formand medvirke til forberedelse af møder i forældrerådet og forelægge emner til drøftelse.

§6. Forældrerådet skal fastsætte principper for privatinstitutionens daglige virksomhed og for anvendelse af den budgetramme, som friskolens bestyrelse har fastsat til opfyldelse af de mål og rammer, der overordnet er bestemt ved aftalen med kommunen og ved bestyrelsens prioritering af opgaverne på den samlede selvejende institution.

stk. 2. Forældrerådet har indstillingsret, når friskolens bestyrelse skal ansætte daglig ledelse og personale, der primært skal arbejde i privatinstitutionen. Forældrerådet har i øvrigt udtaleret i forhold til alle relevante spørgsmål, og der skal aftales, hvordan udtaleretten udøves i forhold til skoleleder og friskolens bestyrelse.

stk. 3. I samarbejde med privatinstitutionens ledelse og medarbejdere bliver forældrerådet orienteret om udarbejdelse af årsplan for det kommende år. Årsplanen skal indeholde overordnede pædagogiske mål, pædagogiske principper, læreplan, konkrete pædagogiske aktiviteter samt mål og handlingsplan for inddragelse af forældrene i institutionens liv og virke.

§7 Den overordnede ledelse af privatinstitutionen varetages af friskolens bestyrelse. Denne træffer endelig beslutning om ansættelse og afskedigelse af personale, regler for optagelse i privatinstitutionen, regnskabs- og budgetforhold, løn- og overenskomstforhold, regler for udmeldelse af børn og fastsættelse af forældrebetaling samt opkrævning heraf. Det er endvidere friskolens bestyrelse, som træffer beslutning om anvendelse af et eventuelt overskud inden for de rammer, der er udstukket i bekendtgørelse om tilskud til friskoler og private grundskoler m.v. og skolens vedtægt. I tilfælde af privatinstitutionens nedlæggelse vil dette ske inden for rammerne af friskolens vedtægt og den kommunale specifikation af krav, som privatinstitutionen skal opfylde.

Stk. 2. Alle som er forældre til børn på Resen Friskole eller er medlem af skolekredsen, kan opstille og har stemmeret ved Friskolens generalforsamling.

§8. Kommunen fører tilsyn med privatinstitutionen efter reglerne herom.

§9. Dette bilag til friskolens vedtægt blev forelagt Struer kommune til godkendelse ved institutionens begyndelse.

Ændringer besluttet i friskolens bestyrelse.